



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การแสวงหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง

เป้าประสงค์

ดำเนินการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อน การดำเนินงานของทุกส่วนราชการในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทนและมีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง

กลยุทธ์

๑. จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม และทบทวนปรับปรุงโครงสร้าง องค์กร ระบบงานในแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาพนม

๒. นำหลักสมรรถนะและระบบคุณธรรมมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้งด้าน การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การเลื่อนขั้นเงินเดือน และเลื่อนระดับ การประเมินผล การปฏิบัติงาน การวางแผนพัฒนาบุคลากร และการบริหารผลตอบแทน

๓. มีกระบวนการสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กรด้วยความโปร่งใสและ ตรวจสอบได้

๔. มีการวางแผนเพื่อพัฒนาศักยภาพสายงานเพื่อความก้าวหน้าของบุคลากรทุกตำแหน่ง

๕. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานตามหลักสมรรถนะ โดยมีการ จัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน

๖. มีการบริหารจัดการสร้างขวัญกำลังใจเพื่อรักษาไว้ซึ่งคนดีและคนเก่งขององค์กร

การดำเนินการ

๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) และมีการทบทวนปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ และแผนงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาพนม (รายละเอียดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)

๒. จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือแผนเส้นทาง ความก้าวหน้า)

๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

เป้าประสงค์

การสรรหาและเลือกสรรบุคลากรในแต่ละประเภทสายงาน เพื่อมาดำรงตำแหน่งว่าง เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอในการปฏิบัติงานและตรงตามสายงาน

กลยุทธ์

๑. จัดทำประกาศรับสมัครให้ตรงกับสายงานที่กำหนด
๒. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามที่ประกาศกำหนด
๓. สรรหาและเลือกสรรบุคลากรอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

การดำเนินการ

๑. มีการตรวจสอบ ทบทวนอัตรากำลังของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ
๒. เมื่อตำแหน่งว่างจะมีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ซึ่งการดำเนินการเป็นรูปแบบ

คณะกรรมการ

๓. มีการประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรอย่างเปิดเผย
๔. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความสามารถเข้ามาทำงานให้เพียงพอตามปริมาณงานที่

เพิ่มขึ้น

๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์

ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและครอบคลุมอย่างต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถศักยภาพและทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และ ยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำเร็จตามเป้าหมาย

กลยุทธ์

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง และส่งเสริมให้บุคลากรเข้าอบรมอย่างครบถ้วน

๒. โครงการหรือแนวทางการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรต้องมีความถูกต้องตรงตามสมรรถนะตามสายงาน

๓. จัดทำระบบประเมินผลการฝึกอบรมหรือรายงานการฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้
๔. ส่งเสริมวัฒนธรรมอันดีขององค์กร

การดำเนินการ

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน
๓. รายงานผลการดำเนินการเข้ารับการอบรม เนื้อหา องค์ความรู้ เชิงประจักษ์
๔. ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-Learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง

/๕. หน่วยงาน...

๕. หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน

๔. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์

เสริมสร้างแรงจูงใจ ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดีให้ผู้ปฏิบัติงาน การให้สิ่งสูงใจหรือผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ สวัสดิการ ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างทั่วถึง มุ่งเน้นความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสม

กลยุทธ์

๑. ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๒. ยกย่องคนดี คนเก่ง ที่ทำประโยชน์ให้แก่องค์กร
๓. ดูแลสิทธิสวัสดิการให้แก่บุคลากรตามสิทธิอย่างครอบคลุมและทั่วถึง
๔. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามัคคีอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้มีส่วนร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแสดงออกและร่วมรับผิดชอบ

การดำเนินการ

๑. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายในอาคารสำนักงานให้ดียิ่งขึ้น
๒. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการทำงานให้มีสภาพพร้อมใช้งานและเพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร
๓. จัดทำกิจกรรมพัฒนาเช่น กิจกรรม ๕ ส. กิจกรรมจิตอาสา
๔. หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านเจตคติ ด้านความรู้ความสามารถ ด้านระบบ/กลไก ขั้นตอนและกระบวนการ ด้านการพัฒนาองค์กร ด้านสภาพแวดล้อมและขวัญกำลังใจ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสารสนเทศ และด้านผู้บังคับบัญชา

๕. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์

การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ยึดหลักผลงานเชิงประจักษ์ เป็นธรรมและโปร่งใส

กลยุทธ์

๑. การประเมินต้องเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๒. มีการดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการ
๓. คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนต้องมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นภายใต้กรอบที่กำหนดร่วมกัน

/การดำเนินการ...

การดำเนินการ

๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ และคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน (รายละเอียดตามคำสั่งฯ)

๒. มีการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณากลั่นกรองผลคะแนนการประเมินภายใต้กรอบที่กำหนดร่วมกัน

๓. ตรวจสอบหลักฐานและตัวชี้วัดที่จัดทำไว้ประกอบการประเมินและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมิน

๖. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

เป้าประสงค์

ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล ทุกประเภทตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม เกิดจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมและปลูกฝังค่านิยมให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

กลยุทธ์

๑. เพิ่มพูนความรู้ให้กับพนักงานส่วนตำบลทุกประเภทตำแหน่ง ด้านการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

๒. ปลูกจิตสำนึกให้เกิดความรักและหวงแหนองค์กร

๓. ยกย่องชมเชยบุคลากรที่มีคุณความดี ปฏิบัติราชการดีเด่น หรืออุทิศเวลาให้กับหน่วยงาน เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงาน

การดำเนินการ

๑. จัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม เพื่อให้มีผลใช้บังคับอย่างเป็นรูปธรรม

๒. ให้มีการประกาศสร้างขวัญกำลังใจและการลงโทษแก่พนักงานในสังกัด

๓. ให้มีการประกาศมาตรฐานการให้รางวัลพนักงานส่วนตำบล

๔. แจ้งเวียนให้บุคลากรรับทราบเพื่อถือปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรในองค์กร

๕. ประกาศยกย่อง ชมเชย ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่น เสียสละ และอุทิศตนให้แก่หน่วยงาน

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. การวางแผนอัตรากำลัง	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และผู้ที่เกี่ยวข้อง)
	๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔
	๓. ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)	- ดำเนินการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อวิเคราะห์ภาระงาน ภาระค่าใช้จ่าย และในส่วนที่เกี่ยวข้อง
	๔. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๒. การสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร	๑. การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยดำเนินการรายงาน ก.อบต.จ.กระบี่ เพื่อรายงาน ก.อบต. ขอให้ดำเนินการสรรหา	- อบต.เขาพนม ได้รายงานตำแหน่งผู้บริหารที่ว่าง ให้กับ ก.อบต.ดำเนินการสรรหา ผ่านทาง ก.อบต.จ.กระบี่ คือ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ อัตรา ตามหนังสือ อบต.เขาพนม ที่ กบ ๗๑๖๐๑/๓๒๑ ลว. ๓ ส.ค. ๖๕
	๒. การสรรหาตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป	- อบต.เขาพนม ได้ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานครู จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑๒ ม.ค. ๖๕ - อบต.เขาพนม ได้ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลประเภทวิชาการและประเภททั่วไป คือ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) ๑ อัตรา นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) ๑ อัตรา เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ปง/ชง.) ๑ อัตรา นายช่างโยธา (ปง/ชง.) ๑ อัตรา นายช่างเขียนแบบ (ปง/ชง.) ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑๒ ม.ค. ๖๕ โดยมีผู้ประสงค์ขอโอนเพื่อมาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๓. การสรรหาบุคคลเพื่อมาแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง	- อบต.เขาพนม ได้ประกาศสรรหาเลือกสรรพนักงานจ้างฯ เมื่อวันที่ ๒๔ ม.ค. ๖๕ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัดกองคลัง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาฯ รวมจำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา - อบต.เขาพนม ได้ประกาศสรรหาเลือกสรรพนักงานจ้างฯ เมื่อวันที่ ๕ พ.ค. ๖๕ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล สังกัดสำนักปลัด ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักปลัด ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัดกองการศึกษาฯ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) สังกัดกองการศึกษาฯ ตำแหน่ง คณงาน สังกัดสำนักปลัดฯ รวมจำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา - อบต.เขาพนม ได้ประกาศสรรหาเลือกสรรพนักงานจ้างฯ เมื่อวันที่ ๙ มิ.ย. ๖๕ ตำแหน่ง คณงาน สังกัดกองการศึกษาฯ รวมจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา
๓. การพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร / นโยบายพัฒนาบุคลากร และดำเนินการตามแผนฯ / นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร/ นโยบายพัฒนาบุคลากร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภททุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๒. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวมและสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- ดำเนินการส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้
๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	-มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ หรือจิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินพนักงานงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ และพนักงานจ้างทุกคน ตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการ ผลการประเมินจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน การต่อสัญญาจ้าง การให้เงินรางวัลประจำปี การพัฒนาและการแก้ไขการปฏิบัติงาน การแต่งตั้งเพื่อ เลื่อนระดับให้สูงขึ้น การให้ออกจากราชการ การรักษาวินัย และการบริหารงานบุคคลอื่น ๆ - ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วน ตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศจำนวนวันลาหรือการมาทำงานสาย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศรายชื่อผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๖. การส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร	๑. แจ้งบุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล และนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม	- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รับทราบถึงประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีและแนวทางในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม
	๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายงานพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม
	๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	- มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ - มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม ปี ๒๕๖๕

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การสรรหาบุคลากรเพื่อดำรงตำแหน่งในประเภทสายงานผู้บริหารยังคงขาดแคลน ไม่มีผู้ประสงค์ขอบรรจุแต่งตั้ง และหมดบัญชี เป็นตำแหน่งที่ว่างเป็นระยะเวลานาน ส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

๒. การสรรหาบุคลากรเพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ เช่น ตำแหน่ง นายช่างโยธา นายช่างเขียนแบบ นักวิชาการพัสดุ ไม่มีผู้ประสงค์ขอบรรจุแต่งตั้ง และหมดบัญชี ทำให้เป็นตำแหน่งที่ว่างเป็นระยะเวลานาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ให้มีการสอบแข่งขันทุกปี ในตำแหน่งที่หมดบัญชีแล้ว จากการดำเนินการสอบแข่งขันของ กสธ. หรือเปิดโอกาสให้ อปท.สามารถใช้บัญชีสำรองของหน่วยงานรัฐอื่นที่ขึ้นบัญชีไว้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น ๆ

๒. ให้มีการสรรหาสายงานผู้บริหารให้มีการเลือกตำแหน่งเพื่อขอแต่งตั้งได้ไม่จำกัดประเภทไม่ว่าจะเป็น อบจ. เทศบาล หรือ อบต.

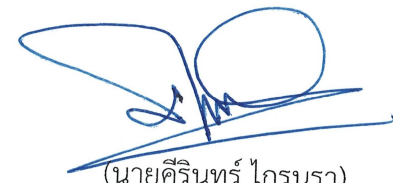


(นายอภิสิทธิ์ แสงแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นายจิรพันธ์ เกาสุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



(นายวิฒนะ เพชรลู่)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม



(นายศิรินทร์ ไกรนรา)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม